

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE DI BENI CULTURALI
BIBLIOGRAFICI E DOCUMENTARI CUSTODITI IN BIBLIOTECA CIVICA DI BELLUNO**

*Al Signor Sindaco
Comune di Belluno*

Il/la sottoscritto/a

COGNOME E NOME

Luogo e data di nascita

CITTA'	PROVINCIA	DATA

residente a

INDIRIZZO	N° CIVICO
C.A.P.	CITTA' PROVINCIA

recapito telefonico recapito e-mail

recapito PEC

CHIEDE

la concessione a pubblicare:

☐ **nell'opera a stampa:**

autore/curatore	
titolo	
casa editrice	
luogo e anno di pubblicazione	
tiratura copie	
Prezzo di copertina	

☐ **nel periodico:**

autore	
titolo del contributo	
titolo del periodico	
numero	
casa editrice	
data di pubblicazione	
tiratura copie	
Prezzo di copertina	

☐ **nel sito internet:**

nome per esteso	
soggetto titolare	

autore
titolo del contributo
indirizzo

☐ **altro** (es. CD-ROM, DVD, materiale multimediale, manifesti, cartoline, etc)

le riproduzioni dei seguenti documenti conservati presso codesta biblioteca:

1) titolo o breve descrizione

inventario collocazione
numero pagina / numero di carta

2) titolo o breve descrizione

inventario collocazione
numero pagina / numero di carta

3) titolo o breve descrizione

inventario collocazione
numero pagina / numero di carta

4) titolo o breve descrizione

inventario collocazione
numero pagina / numero di carta

motivo della pubblicazione

1) CONCESSIONE A TITOLO GRATUITO PER

- ☐ motivi di studio o di ricerca senza che sia prevista la pubblicazione dell'immagine
☐ pubblicazioni, realizzazioni editoriali, riviste e pubblicazioni periodiche di carattere scientifico, senza scopo di lucro, realizzate da musei, università, istituti di ricerca e associazioni culturali

Tipologia della pubblicazione

- ☐ rivista scientifica/ Bollettino/ quotidiano/ Periodico ☐ internet/ sito web ☐ multimedia
☐ TV

titolo (anche se provvisorio)*

editore*

- ☐ pubblicazioni o materiali o iniziative senza scopo di lucro aventi finalità didattiche o scolastiche

Tipologia

- ☐ cartoline ☐ calendari ☐ manifesti ☐ brochure ☐ pannelli ☐ altro

Il/la sottoscritto/a dichiara sin d'ora che le immagini sono state acquisite ai sensi dell'art. 108, c. 3 del Codice dei beni culturali e del paesaggio (D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42) e s.m.i., ossia *“da privati per uso personale o per motivi di studio, ovvero da soggetti pubblici o privati per finalità di valorizzazione, purché attuate senza scopo di lucro”*.

2) CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO PER

- ☐ pubblicazioni, realizzazioni editoriali quali libri d'arte, cataloghi di mostre o simili, eventi culturali e di ogni altra tipologia non rientrante nelle categorie di cui ai punti precedenti, destinata alla commercializzazione anche online con banner pubblicitari e/o per promozione personale

titolo (anche se provvisorio)*

editore*

prezzo di copertina* €

- ☐ cartaceo tiratura*

☐ ebook

☐ online (sito web/app/piattaforma)

- ☐ pubblicazioni o materiali o iniziative a scopo di lucro aventi finalità didattiche o scolastiche

☐ usi promozionali (specificare):

- ☐ cartoline ☐ calendari ☐ manifesti ☐ brochure ☐ pannelli ☐ altro

quantità prezzo cadauno € lingue in cui sarà edito

Il richiedente dichiara di non permettere la copia o il trasferimento a terzi della riproduzione e si impegna a:
- richiedere preventivo per le immagini e per gli eventuali oneri
- versare anticipatamente i costi per le immagini e i relativi oneri se dovuti
- inviare da n° 3 a n° 5 copie della pubblicazione (il numero sarà comunicato nell'autorizzazione)
- garantire che le immagini concesse verranno utilizzate al solo scopo dichiarato. Per ulteriore nuovo utilizzo dovrà essere rinnovata la richiesta di autorizzazione- citare la fonte di provenienza del materiale secondo la formula che verrà comunicata nell'atto autorizzatorio.

Il sottoscritto dichiara altresì che

-
- s’impegna a concordare con il Direttore della Biblioteca le diciture e le didascalie che accompagneranno le riproduzioni oggetto della presente richiesta;
 - s’impegna a citare esplicitamente la Biblioteca Civica di Belluno tra le fonti;
 - s’impegna a consegnare a titolo gratuito alla Direzione della Biblioteca due esemplari dell’opera pubblicata;
 - s’impegna al rispetto delle altre clausole previste dall’atto di concessione;
 - s’impegna a riportare nella pubblicazione la seguente dicitura: su concessione della Biblioteca Civica di Belluno n ____/____
-

Il/La sottoscritto/a dichiara di non utilizzare le riproduzioni per scopi diversi da quelli indicati nella presente comunicazione e di essere consapevole che la comunicazione rilasciata si riferisce solamente alla pubblicazione indicata ed è valida per una edizione in una lingua. Qualunque ristampa, ulteriore edizione (a stampa od online) o rielaborazione del materiale per un nuovo lavoro necessita di una nuova comunicazione.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che, nei casi esclusi dalla procedura semplificata, la pubblicazione di fotocopie di documenti della Biblioteca Civica è soggetta ad autorizzazione e s’impegna pertanto a far pervenire a codesto Comune specifica istanza.

Luogo e data

Il richiedente